

UCHWAŁA NR X/62/2007
Radu Gminy Stawiguda
z dnia 27.11.2007r.

w sprawie przeznaczenia środków finansowych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Stawiguda oraz przyjęcia regulaminu gospodarowania tymi środkami.

Na podstawie art. 72 ust. 1 w związku z art. 91 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r, - Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2006r. Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy w Stawigudzie uchwała, co następuje:

§ 1.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na pomoc dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej, zwanych dalej Funduszem określa corocznie uchwała budżetowa Gminy Stawiguda.

§ 2.

Przyjmuje się „Regulamin gospodarowania środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Stawiguda” określający szczegółowe zasady przyznawania nauczycielom środków finansowych z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli czynnych zawodowo oraz nauczycieli emerytów i rencistów w brzmieniu załącznika nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

Ustala się wzór wniosku o przyznanie finansowej pomocy zdrowotnej dla nauczyciela, stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.

§. 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stawiguda.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
(-) Maria Dąbrowska

REGULAMIN

gospodarowania środkami finansowymi przyznanymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Stawiguda

§ 1 .1 Podstawę gospodarowania funduszem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli – zwany dalej Funduszem – stanowią art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. –Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz.U. z 2006r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) oraz niniejszy regulamin.

2. Za administrowanie Funduszem i realizację regulaminu odpowiedzialny jest dyrektor szkoły (placówki).

3. Wnioski o przyznanie pomocy zdrowotnej rozpatruje i opiniuje komisja powołana przez dyrektora szkoły (placówki).

§ 2.1. Regulamin Funduszu oraz jego zmiany wymagają zaopiniowania przez wszystkie zakładowe organizacje związkowe zrzeszające nauczycieli funkcjonujące na terenie gminy.

2. Prawo zgłaszania propozycji zmian w regulaminie Funduszu na pomoc zdrowotną dla nauczycieli posiadają: organ prowadzący, administratorzy funduszu i zakładowe organizacje związkowe.

§ 3.1 Środki finansowe przeznaczone na pomoc zdrowotną dla nauczycieli zwane dalej środkami finansowymi, wynoszą 0,3% planowanych rocznych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli.

2. O wysokości pomocy zdrowotnej decyduje dyrektor szkoły (placówki) a w przypadku , gdy o pomoc występuje dyrektor szkoły - wójt Gminy Stawiguda w granicach środków przyznanых na ten cel, o którym mowa w ust. 1.

§ 4. 1. Pomoc zdrowotna dla nauczycieli udzielana jest w formie zasiłku pieniężnego.

2. Wnioski wraz z załączoną dokumentacją o przyznanie pomocy zdrowotnej należy składać w sekretariacie placówki, w przypadku.

§ 5. Rozpatrywanie wniosków odbywa się raz w roku. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wnioski dotyczące przyznania zasiłku pieniężnego będą rozpatrywane indywidualnie.

Osoby uprawnione do korzystania z Funduszu

§ 6. Do korzystania z funduszu są :

- a) nauczyciele korzystający z opieki lekarskiej zatrudnieni na co najmniej ½ etatu obowiązującego wymiaru zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Ilekroć jest mowa o nauczycielach należy rozumieć przez to: nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Stawiguda.
- b) nauczyciele emeryci i renciści. Oznacza to, że z Funduszu mogą korzystać tylko ci nauczyciele emeryci i renciści, którzy będąc wcześniej nauczycielami czynnymi przed przejściem na emeryturę lub rentę zatrudnieni byli w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Stawiguda.

§ 7. Nauczyciel zatrudniony w więcej niż jednej placówce prowadzonej przez Gminę Stawigudę lub uzupełniający etat w innej szkole (placówce) może korzystać z funduszu zdrowotnego tylko w jednej wybranej przez siebie placówce

Zasady i tryb ubiegania się oraz przyznawania pomocy zdrowotnej

§ 8.1. Pomoc zdrowotna przysługuje nie częściej jak raz w roku kalendarzowym w formie jednorazowego, bezzwrotnego świadczenia pieniężnego.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach pomoc może być przyznana bez zachowania warunku określonego w ust. 1 w zależności od posiadanych środków.

§ 10. Nauczyciel ubiegający się o pomoc zdrowotną z Funduszu składa wniosek (załącznik nr 2), do którego załącza:

- zaświadczenie lekarskie o leczeniu lub dokumentację przebiegu leczenia,
- udokumentowane wydatki na leczenie lub zakup lekarstw,
- oświadczenie lub zaświadczenie o zarobkach nauczyciela ze wszystkich źródeł utrzymania (emeryt lub rencista przedkłada odpowiednio odcinek emerytury lub renty)

§ 10.1. Z wnioskiem o przyznanie zasiłku pieniężnego występuje zainteresowany nauczyciel, jego opiekun jeżeli nauczyciel nie jest zdolny do podejmowania czynności w tym zakresie.

2. Z inicjatywą o przyznanie zasiłku mogą występować również:

- a) ogniwa zakładowych organizacji związkowych,
- b) rada pedagogiczna placówki,
- c) dyrektor szkoły (placówki)

§ 11 Pomoc zdrowotna jest przyznawana w związku z:

1. przewlekłą chorobą,
2. długotrwałym leczeniem szpitalnym z koniecznością dalszego leczenia w domu,
3. długotrwałym leczeniem specjalistycznym

§ 12 Dyrektor szkoły, a w przypadku, gdy o pomoc zdrowotną ubiega się dyrektor szkoły (placówki) – Wójt Gminy Stawiguda, przyznaje zasiłek po zaopiniowaniu wniosku przez Komisję Zdrowotną.

§ 13 Wysokość przyznanego świadczenia zdrowotnego uzależniona jest od:

- przebiegu choroby oraz okoliczności z tym związanych wpływających na sytuację materialną nauczyciela (konieczność stosowania specjalnej diety, zapewnienie dodatkowej opieki dla chorego, zakup sprzętu rehabilitacyjnego itp.)
- wysokość poniesionych przez nauczyciela kosztów leczenia,
- wysokość dochodu, przypadającego na członka rodziny

Organizacja i tryb pracy komisji

§ 14. Całość spraw związanych z rozdysponowaniem Funduszu prowadzi Komisja, w skład której wchodzi:

- a) trzech nauczycieli wyznaczonych przez radę pedagogiczną placówki, którzy spośród siebie wyznaczają przewodniczącego Komisji.
- b) po 1 przedstawicielu organizacji związkowych działających w szkole

§ 15.1 Obsługę techniczną komisji zapewnia dyrektor szkoły lub placówki.

2. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący Komisji z własnej inicjatywy lub na wniosek dyrektora szkoły.

§ 16.1. Do głównych zadań Komisji należy:

1. rozpatrywanie wniosków nauczycieli o udzielenie pomocy zdrowotnej,

2. wnioskowanie do dyrektora szkoły, a w przypadku gdy o pomoc finansową ubiega się dyrektor szkoły (placówki) – do Wójta Gminy Stawiguda o wysokość pomocy finansowej,

3. sporządzanie protokołów z odbytych posiedzeń.

2. Członkowie są zobowiązani do zachowania tajemnicy służbowej na zasadach określonych w art. 100 § 2 pkt 5 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy(Dz.U. z 1998r., Nr 21, poz. 94 z późn. zm.) w zakresie informacji uzyskanych w związku z wykonaniem czynności służbowych, które mogłyby narazić na szkodę prawnie chroniony interes obywateli.

Postanowienia końcowe

§ 17.1. Środki Funduszu nie wykorzystane w dany roku kalendarzowym nie przechodzą na rok następny.

2. Postanowienia regulaminu zostaną podane do wiadomości wszystkim uprawnionym.

3. W sprawach nieuregulowanych postanowienia regulaminu mają zastosowania powszechnie obowiązujące zasady i przepisy prawa.

4. Świadczenia zdrowotne podlegają ewidencjonowaniu.

5. Za ochronę informacji niejawnych, w tym przetwarzanie, przekazywanie i przechowywanie informacji(dokumentacji, będącej przedmiotem prac Komisji) odpowiada dyrektor szkoły.